

# **Vedtægter for Grundejerforeningen Valhalle i Skanderborg Kommune**

## **§1. Navn**

Foreningens navn er "Grundejerforeningen Valhalle".

## **§2. Formål**

Foreningens formål er at samle grundejerne inden for foreningens område (se § 3) for ved samarbejde at varetage deres interesser som parcellhusejere, samt at være grundejernes talerør, især i deres forhold til det offentlige og til andre grundejerforeninger.

Foreningen administrerer de fællesarealer, som i henhold til tinglyst deklaration er tilskødet foreningen.

## **§ 3. Medlemmer**

Grundejerforeningens medlemmer er alle ejere af parceller udstykket af den del af matr. nr. 7 a og matr. nr. 14 ak Galten by og sogn, hvor der ifølge tinglyst deklaration er pligt til medlemskab af foreningen. Dette er parceller beliggende mellem Porskjærvej og Østergårdstien mellem Baldersvej og Toftevej, hovedparten med adresse på Frejasvej, Thorsvej, Lokesvej og Odinsvej, dog ikke parceller der ligger ud til Toftevej. Medlemmer er desuden Baldersvej 1, 9, 11, 13 og 15 og Porskjærvej 17, 19, 21 og 23.

Desuden kan ejerne af Porskjærvej 13, 15, 25, 27, 29, 31, 33 og 35 optages som ligeberettigede og lige forpligtede medlemmer.

## **§ 4. Kontingent**

Kontingentets størrelse og indbetalingen afgøres af generalforsamlingen. Et medlem betaler kontingent fra det tidspunkt, hvor ejendommen er erhvervet. Medlemmerne hæfter ikke for foreningens forpligtelser med andet end deres andel i foreningens formue. Ved ejerskifte skal meddelelse herom straks tilgå foreningen med angivelse af ny ejer.

## **§ 5. Generalforsamlingen**

Den ordinære generalforsamling afholdes hvert år i Galten i perioden 1. marts til 1. april. Den indvarsles med 14 dages varsel ved bekendtgørelse i lokalavis og/eller ved omdelt meddelelse.

Forslag fra medlemmer til ordinær generalforsamling skal være formanden i hænde senest 7 dage før generalforsamlingen.

Generalforsamlingen har som minimum følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent;
2. Bestyrelsens beretning for det forløbne år;
3. Regnskab for det forløbne år;
4. Valg til bestyrelse;
5. Valg af revisor;

6. Behandling af indkomne forslag;
7. Fastsættelse af budget og kontingent for næste år;
8. Eventuelt.

Generalforsamlingens beslutninger træffes med almindeligt stemmeflertal. Vedtægtsændringer kræver dog, at mindst 2/3 af de afgivne stemmer er for forslaget. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende.

Vedtægtsændringer besluttet af generalforsamlingen skal efterfølgende godkendes af Skanderborg Kommune.

Forsamlingen er beslutningsdygtig uanset antallet af fremmødte.

Hver parcel har 2 stemmer ved generalforsamlingen.  
Der kan afgives stemmer ved fuldmagt. Hver parcel kan dog højst have fuldmagt fra 2 andre parceller.

Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen vedtager det, eller mindst ¼ af medlemmerne skriftligt anmoder formanden herom.

Formanden indkalder senest 14 dage herefter til ekstraordinær generalforsamling med 14 dages varsel.

Forslag fra medlemmerne tilsendes formanden skriftligt mindst 7 dage forud for afholdelse af ekstraordinær generalforsamling, hvor forslaget ønskes behandlet.

## **§ 6. Bestyrelsen**

På generalforsamlingen vælges en bestyrelse, der består af 5 medlemmer. Fra en parcel kan der højst sidde én person i bestyrelsen. Valgperioden er 2 år. Intet medlem er forpligtiget til at modtage genvalg.

Der afgår 2 bestyrelsesmedlemmer i år med lige årstal og 3 i år med ulige årstal. Afgående bestyrelsesmedlemmer kan genvælges. Ved hver generalforsamling vælges 2 suppleanter til bestyrelsen.

Mellem generalforsamlingerne udfører bestyrelsen foreningens opgaver i overensstemmelse med generalforsamlingens beslutninger.

Bestyrelsen kan, når den finder det fornødent, bede medlemmer uden for bestyrelsen om at deltage i dens opgaver og møder.

Bestyrelsen konstituerer sig ved første bestyrelsesmøde efter generalforsamlingen.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 3 af dens medlemmer er til stede. Bestyrelsesbeslutninger skal være tiltrådt af mindst 3 medlemmer.

Formanden indkalder til og leder bestyrelsens møder.

Formanden fører – under ansvar overfor bestyrelsen – forhandlinger på foreningens vegne, eventuelt bistået af et eller flere bestyrelsesmedlemmer eller andre medlemmer af foreningen.

Næstformanden holdes orienteret om foreningens aktiviteter, så denne i påkrævet tilfælde kan træde i stedet for formanden.

Kassereren opkræver kontingentet på den af generalforsamlingen vedtagne måde. Kassereren fører regnskab over foreningens økonomiske virksomhed, så der kan forelægges et regnskab på generalforsamlingen.

Kassereren skal forud for betaling af udgifter på mere end 10.000 kr. orientere formanden herom.

Kassereren skal føre en medlemsfortegnelse, som kan udgøre bilag for foreningens kontingentindtægter.

Sekretæren laver referat af generalforsamling og bestyrelsesmøder. Referaterne opbevares i mindst 5 år. Referater fra generalforsamlingen videreformidles til foreningens medlemmer ved omdeling og/eller på foreningens hjemmeside [www.valhalle.dk](http://www.valhalle.dk).

## **§ 7. Regnskabsår**

Foreningens regnskab og kontingent følger kalenderåret.

## **§ 8. Revision**

Til at revidere foreningens regnskaber vælges på hver ordinær generalforsamling 1 revisor for en periode på 2 år.

Revision af det årlige regnskab finder sted umiddelbart forud for generalforsamlingen.

Revisorer kan foretage uanmeldt kasseeftersyn.

**Nærværende vedtægter erstatter de tidligere vedtægter godkendt af Galten Byråd den 25. juni 1974 og på ordinær generalforsamling i Grundejerforeningen Valhalle den 24. marts 1982.**

**Nærværende vedtægter er vedtaget på generalforsamling i Grundejerforeningen Valhalle den 16. marts 2015 og godkendt af Skanderborg Kommune den 8. oktober 2015.**

Galten 22. november 2015

*Søren Gadegaard*

Formand