

**Vedtægter**

**for**

**Grundejerforeningen Valhalle**

## **§ 1. Navn.**

Foreningens navn er "Grundejerforeningen Valhalle".

## **§ 2. Formål.**

Foreningens formål er at samle grundejerne indenfor foreningens område (se § 3) for ved samarbejde at varetage deres interesser som villa- og parcelhusejere, samt at fremme de opgaver, der har betydning for samtlige grundejere, især i deres forhold til det offentlige.

Endvidere administrerer foreningen de fællesarealer, som i henhold til tinglyst deklaration vil blive tilskødet foreningen, når området er færdigudstykket.

## **§ 3. Område.**

Alle ejere af parceller, som er udstykket fra en del af matr. nr. 7 a og matr. nr. 14 ak Galten by og sogn, og som ifølge tinglyst deklaration har forpligtet sig til medlemskab, optages som medlemmer af foreningen.

Desuden kan ejerne af de allerede fra matr. nr. 7 a og matr. nr. 14 ak udstykkede parceller med facade til Porskjærvej optages som ligeberettigede og lige forpligtede medlemmer.

## **§ 4. Kontingent.**

Kontingentets størrelse og form for dets indbetaling afgøres af generalforsamlingen.

## **§ 5. Generalforsamlingen.**

Den ordinære generalforsamling afholdes hvert år i perioden 15. marts til 1. april og indvarsles med 14 dages varsel ved bekendtgørelse i Galten og Omegns Folkeblad.

Forslag fra medlemmer til ordinær generalforsamling skal være formanden i hænde senest 7 dage før generalforsamlingen.

Den behandler følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent
2. Beretning og forhandlingsbog
3. Regnskab
4. Valg af bestyrelse
5. Valg af revisor
6. Indkomne forslag
7. Fastsættelse af kontingent
8. Eventuelt

Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen vedtager det eller mindst ¼ af medlemmerne skriftligt anmoder formanden herom.

Formanden indkalder herefter senest 14 dage efter til ekstraordinær generalforsamling med 14 dages varsel.

Forslag fra medlemmer tilsendes formanden skriftligt 7 dage forud for afholdelse af ekstraordinær generalforsamling, hvor forslaget ønskes behandlet.

Forsamlingens beslutninger træffes med almindeligt stemmeflertal, ved vedtægtsændringer dog med 2/3 flertal af de fremmødte.

Forsamlingen er beslutningsdygtig uanset de mødtes antal.

Hvert medlem kan kun afgive én stemme, dog højst 2 stemmer for hver parcel.

Der kan afgives stemme ved fuldmagt, dog højst 2 stemmer.

Såfremt grundejerforeningen vedtager en beslutning, som vedrører én enkelt eller enkelte parceller, skal denne afgørelse kunne ankes til byrådet i Galten kommune til fornyet behandling. Byrådets afgørelse vil herefter være afgørende.

## **§ 6. Bestyrelsen**

På generalforsamlingen vælges en bestyrelse, der består af 5 medlemmer, ægtepar og søskende kan ikke samtidig sidde i bestyrelsen. Valgperioden er 2 år. Intet medlem er forpligtiget til at modtage genvalg.

Der afgår 2 bestyrelsesmedlemmer i år med lige årstal og 3 i år med ulige årstal, første år ved lodtrækning. Ved hver generalforsamling vælges desuden 2 suppleanter.

Mellem generalforsamlingerne udfører bestyrelsen foreningens forretninger i overensstemmelse med generalforsamlingens vedtagelse.

Bestyrelsen kan, når den finder det fornødent, tilkalde medlemmer udenfor bestyrelsen til at deltage i dens møder.

Bestyrelsen konstituerer sig ved første møde efter generalforsamlingen.

Bestyrelsens afgørelser træffes ved simpelt stemmeflertal. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 4 af dets medlemmer er mødt.

Formanden indkalder til og leder bestyrelsens møder.

Formanden fører - under ansvar over for bestyrelsen - forhandlinger på foreningens vegne, eventuelt bistået af et eller flere bestyrelses- eller andre medlemmer af foreningen.

Næstformanden holdes orienteret om foreningens løbende forretninger, så han i påkrævet tilfælde kan træde i stedet for formanden.

Kassereren indkasserer kontingentet på den af generalforsamlingen vedtagne måde.

Kassereren fører et nøjagtigt regnskab over foreningens økonomiske virksomhed, så der kan forelægges et regnskab for generalforsamlingen.

Alle udbetalinger skal anvises ved påtegning af formanden.

Formanden og kassereren er i fællesskab berettigede til at hæve på foreningens bankkonto, hvorpå ethvert beløb, som kassen udover 100,00 kr. skal indsættes.

Kassereren skal føre nøjagtig medlemsfortegnelse, som kan udgøre bilag for foreningens kontingentindtægter.

Sekretæren fører efter formandens og bestyrelsens direktiver foreningens korrespondance og drager omsorg for at samle dokumenter vedrørende sager, der er færdigbehandlede.

Sekretæren fører en forhandlingsbog over møder, bestyrelsesmøder og generalforsamlingen.

Formanden og 2 af bestyrelsen valgte bestyrelsesmedlemmer bemyndiges til i forening at give forpligtende underskrifter i de af generalforsamlingen vedtagne retshandlinger.

### **§ 7. Regnskabsår**

Foreningens regnskabsår er kalenderåret.

### **§ 8. Revision**

Til at revidere foreningens regnskaber vælges på hver ordinær generalforsamling 1 revisor for en periode af 2 år.

På første generalforsamling vælges dog 2 revisorer, hvoraf én afdrager ved lodtrækning ved næste ordinære generalforsamling.

Revision af det årlige regnskab finder sted umiddelbart forud for generalforsamlingen.

Revisorer kan foretage uanmeldte kasseeftersyn.

Nærværende vedtægt godkendt af Galten Byråd den 25. juni 1974

og på en ordinær generalforsamling den 24. marts 1982